

'23년 2학기 국가장학금(I·II유형) 및  
다자녀 국가장학금

# 학생 모바일 신청 매뉴얼

국가장학부





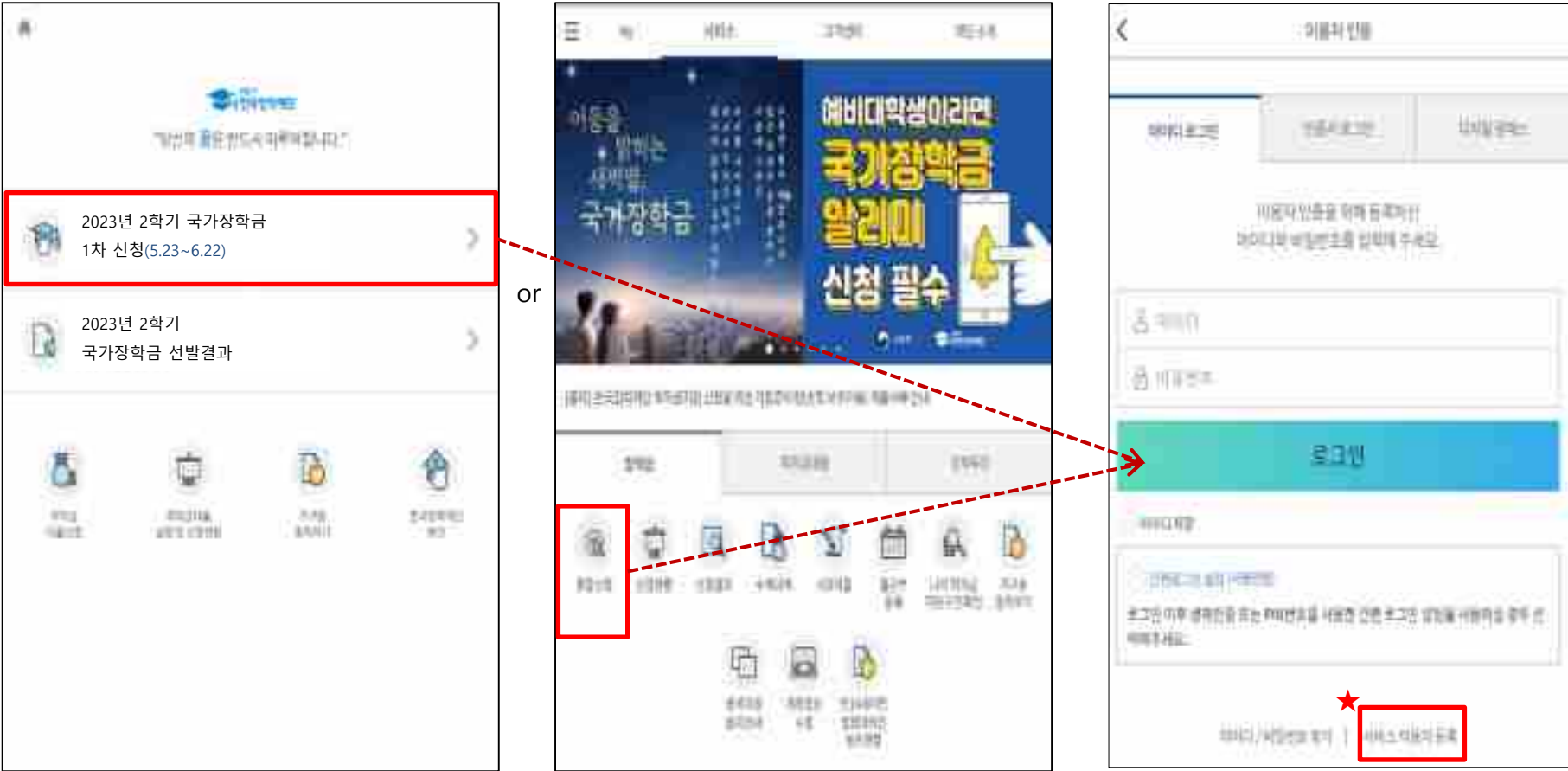
- ① 국가장학금 신청 : P. 3~
- ② 신청정보 수정 : P. 27~
- ③ 가구원 동의절차 : P. 29~
- ④ 서류제출(대상자) : P. 32~
- ⑤ 국가장학금 신청 시 유의사항 : P. 34



## 국가장학금 신청방법

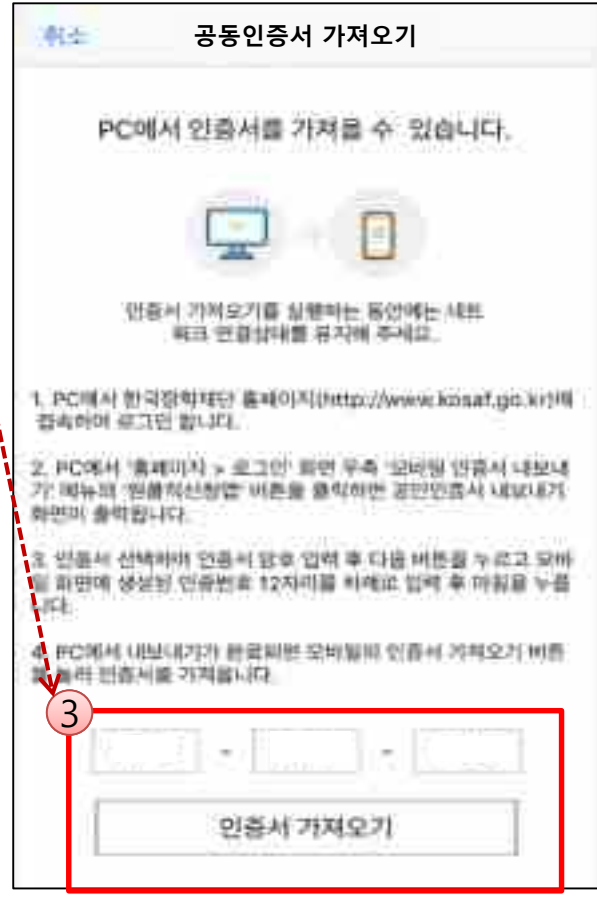
- \* 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)
- \* 국가장학금 II 유형(대학연계지원형)
- \* 다자녀 국가장학금
- \* 지역인재장학금

# 《국가장학금 신청하기》 한국장학재단 어플 접속 후 로그인



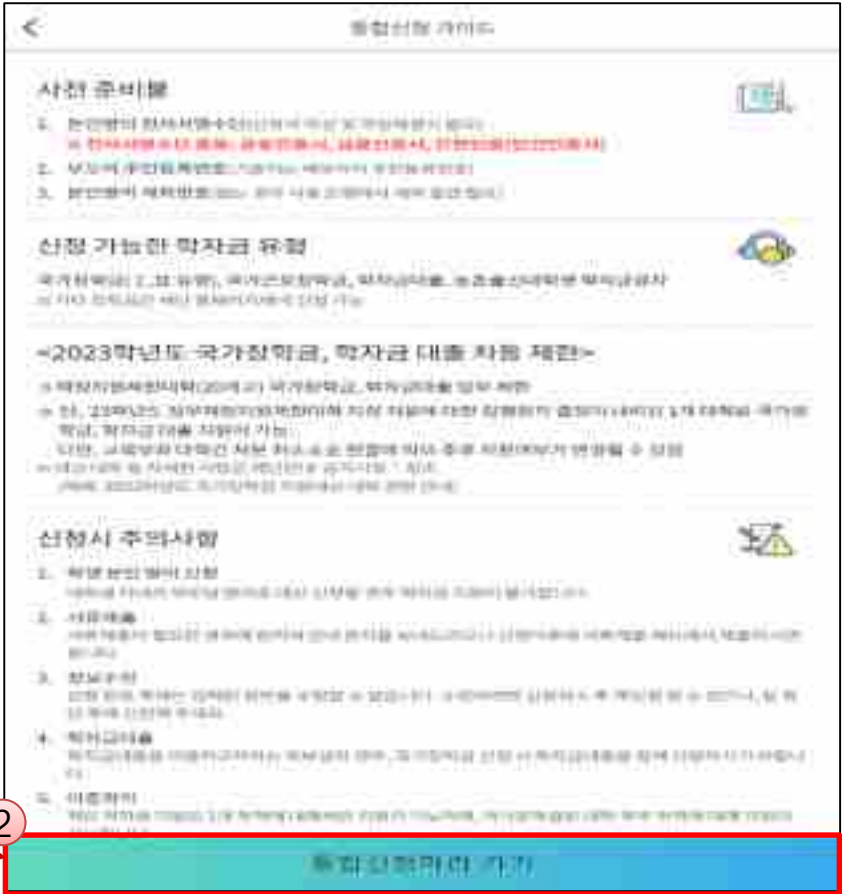
- ★ 장학재단 통합신청 어플 접속 후 로그인(회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요)
- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 원클릭신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간(1차) : '23.5.23.(화) 9시 ~ '23.6.22.(목) 18시
  - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
  - ※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의(1차) : '23.5.23.(화) 9시 ~ '23.6.29.(목) 18시
  - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
  - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객센터 문의
- 고객센터 : 1599-2000

# 《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 전 준비사항 - 공동인증서 가져오기



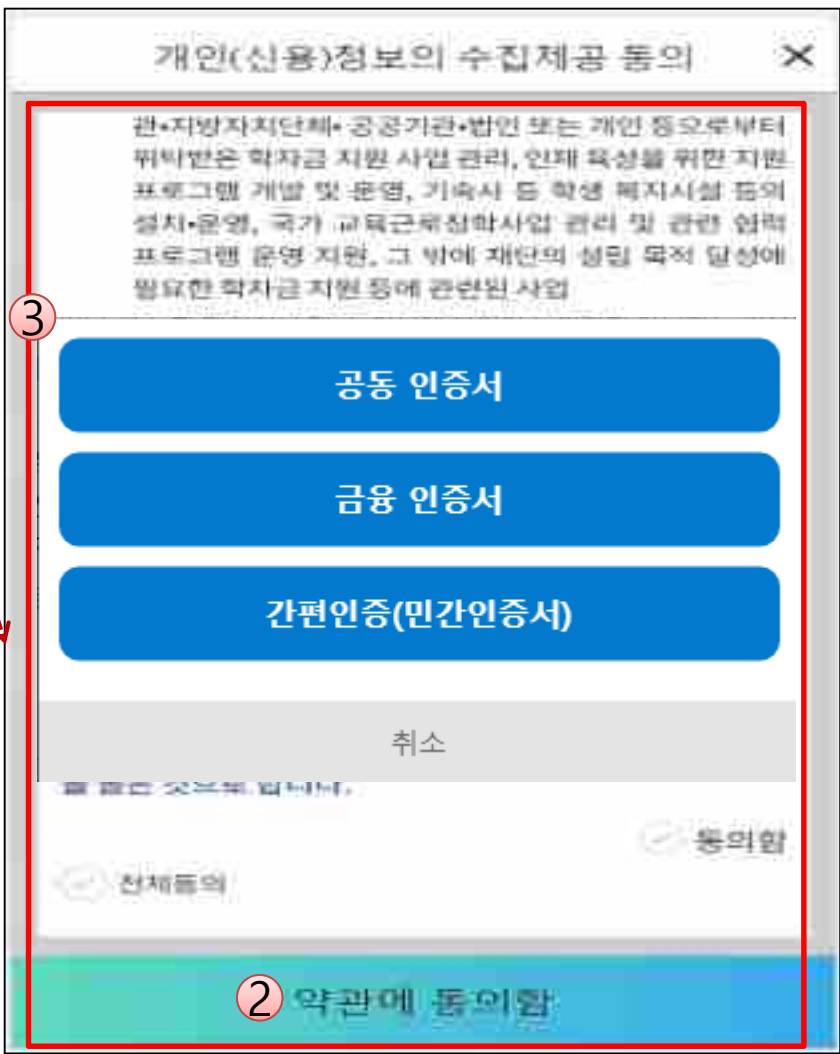
- ★ 통합 신청 전 준비사항: 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
  - 모바일 국가장학금 신청을 위한 공동인증서 가져오기 필요: 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) → 마이페이지 → 공동인증서 전송
  - 국가장학금 신청을 위해 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 필요
    - 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용
  - 전자서명수단(인증서) 발급
    - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
      - ※ 제휴은행 : 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크
    - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
    - (민간인증서) 카카오톡, 이동통신사PASS, KB국민은행, PAYCO, 삼성PASS,뱅크샐러드, KEB하나은행, 네이버, 신한은행, 토스

# 《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 가이드



- ★ 통합신청 전 준비사항: 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 부모의 주민등록번호, 본인의 계좌번호
  - 국가장학금 신청 방법 : 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
  - 국가장학금 신청 기간(1차) : '23. 5. 23.(화) 9시 ~ '23. 6. 22.(목) 18시
    - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
    - ※ 신청 전 준비사항: 본인 명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
  - 서류제출·가구원 정보제공 동의(1차) '23. 5. 23.(화) 9시 ~ '23. 6. 29.(목) 18시
    - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
    - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객센터로 문의
  - 고객센터 : 1599-2000

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)



- 개인(신용)정보의 수집제공 관련 안내사항 확인 후 동의  
※ 학사정보 수집에 따른 개인정보 이용동의
- “약관에 동의함” 진행 시 **공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 동의**



## 《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

[illegible]

주요사항	
※	작성방법에 따라 호 신청이 가능합니다.
※	대한 적과 직접 본 고수 적과에 대해서만 적용이 가능하며, 적자신청은 적수 적과에 대해 지원이 가능합니다. (유형별 적자 신청과 대해 적자신청은 불가능함)
※	완부제출은 의사신청금 1차 신청에 불합격시, (국가고정신청금으로 2차 신청 가능)
※	일, 제작성과 신청 시 제작성과에 한하여 국고신청서를 제출한 입찰로 지원가능합니다. (일, 제작성과 신청서 제출한 입찰 불가)
※	적자신청금액은 호수별에 적용된 적정본 수입니다. 호수별에 적용된 신청금액은 2차 신청기간을 이용하여 호수가 변경된 다.

**학교검색**

학과명(교차 이름 입력)을 입력해 주세요.

---

\* 학원은행체는 학자금 지원 불가

검색해 주세요.

**닫기**

학과/전공 검색

학과명을 입력해 주세요

검색

검색해 주세요

닫기

- 학사정보 입력 : '23년 2학기 기준'으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택  
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택 (반드시 확정대학으로 신청)  
· '23년 1학기에 신 · 편입 · 재입학한 학생은 2학기에는 재학생이므로 학적을 재학으로 선택!  
※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력  
※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)  
(단, 구제신청 기회 기사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

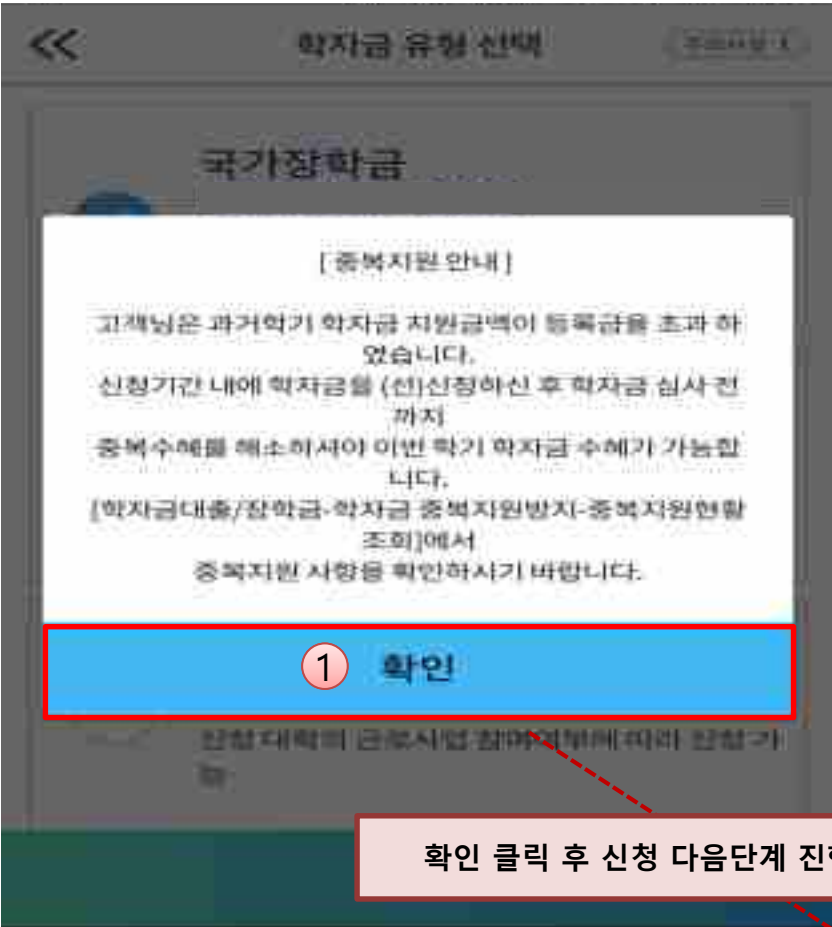


# 《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택



- 국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!  
※ 국가장학금 체크여부를 확인하세요!(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)  
- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가 교육근로장학금 학자금상품명이 비슷하므로 오신청하지 않도록 유의!)  
- 일반상환 / 취업후상환 학자금대출도 함께 선택하여 사전 신청 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내

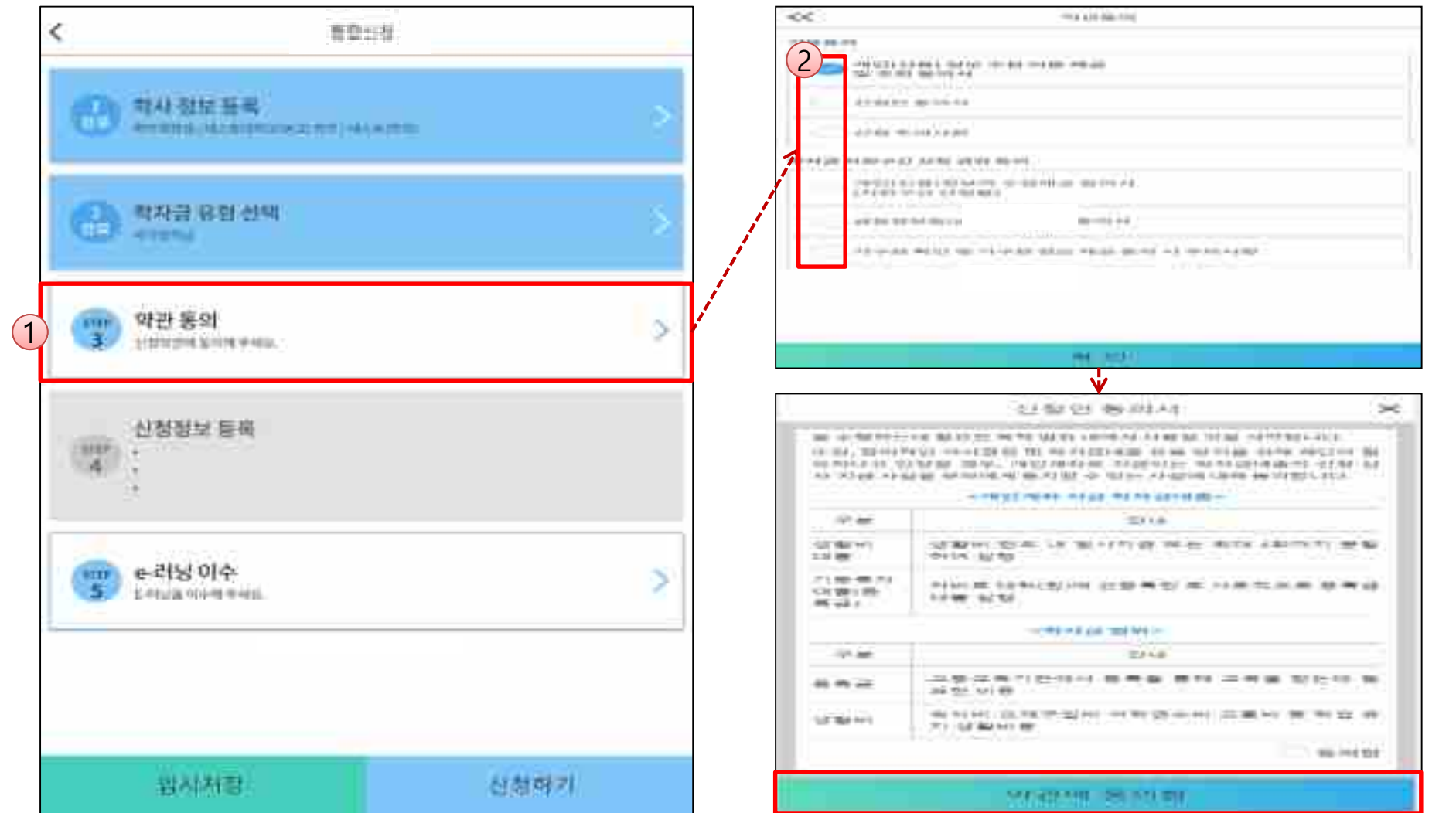


확인 클릭 후 신청 다음단계 진행



- 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성
  - 중복지원여부와 관계없이 **장학/대출** 신청은 **가능**하나, 중복지원상태 해소 후 다른 심사요건 충족 시 **국가장학금** 수혜 가능
  - 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
  - ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 중복지원 해소 적극 알림 목적

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 3. 약관 동의



- 신청인 동의서 및 신청 주의사항 동의
  - 학자금 지원구간(분위) 확인을 위한 **본인** 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보 제공 동의
  - 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
  - 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인
- 11

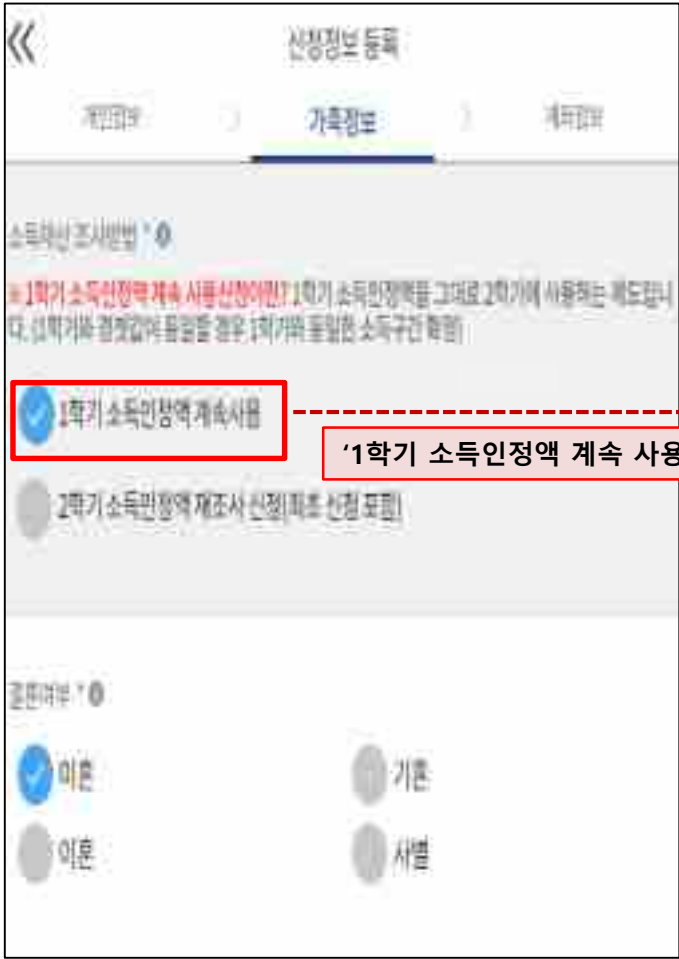
《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 개인정보 입력



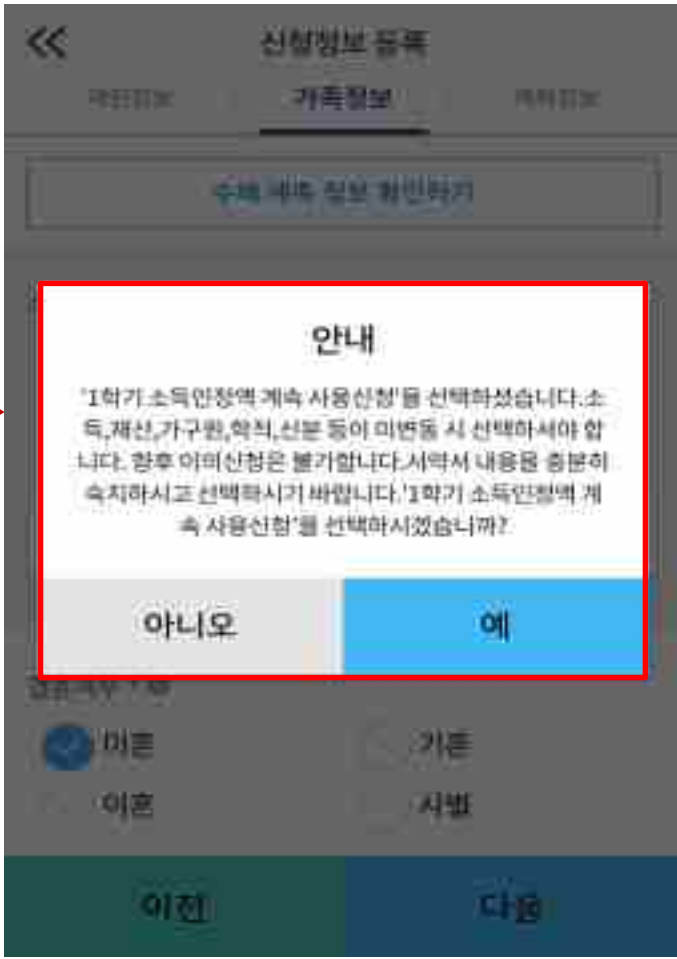
- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력(전화번호의 경우 필수 입력 값이 아님)
  - **실거주지 주소** : 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭
- 12

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택(계속사용)

1학기 소득인정액 계속 사용 신청



'1학기 소득인정액 계속 사용신청' 클릭 시



- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동하지 않았을 경우 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 가능
  - 1학기에 산정된 소득인정액을 2학기에 동일하게 사용하며, 학자금 지원구간(분위)은 경계값 변동 등에 따라 달라질 수 있음
  - '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시, 이의신청은 불가함

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 서약서

1학기 소득인정액 계속 사용 신청

<<

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 재학정보

소득재산 조사방법 \*

1학기 소득인정액 계속 사용신청하면? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기까지만 동의할 경우 1학기까지만 동일한 소득구간 적용)

소득재산 조사방법 \*

☐ 1학기 소득인정액 계속사용(      원)

☐ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1

소득 재산조사 방법 선택 서약서

내용확인 >

결혼여부 \*

☒ 미혼

☐ 기혼

☐ 이혼

☐ 사별

이전

다음

'내용확인' 클릭 시

소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 '학자금지원') 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래에 같이 동의 및 서약합니다.

**1학기 소득인정액 계속 사용신청**

1학기 소득인정액 계속 사용신청은 1학기까지만 신청할 수 있으며, 소득·재산·가구원(미혼·부양, 기혼·배우자)·학력(재외국민전형 여부)·신분(주인등록외도성 재외국민 여부)등이 변동되지 않은 경우에 한하여 선택하셔야 합니다.

1학기 소득인정액 계속 사용신청은 2학기 소득인정액 신청 시 소득·재산 재조사 실시하지 않으며, 1학기 소득인정액을 동일하게 사용합니다. 이에 따라 향후 지원구간 재신청 신청은 불가합니다.

단, 1학기 소득인정액 계속 사용신청을 선택하더라도 가구원 정보 확인 완료 전 및 가구원 정보 확인완료 후 7일(공휴일 포함) 이내에는 2학기 소득인정액 재조사

2 동의합니다.

- 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 확인 필수
- 동의완료 시 학자금 신청 진행 가능

## 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(계속사용)

1학기 소득인정액 계속 사용 신청

**‘1학기 소득인정액 계속 사용신청’ 선택 시 2학기 신청정보 자동 입력(1학기 신청정보)**

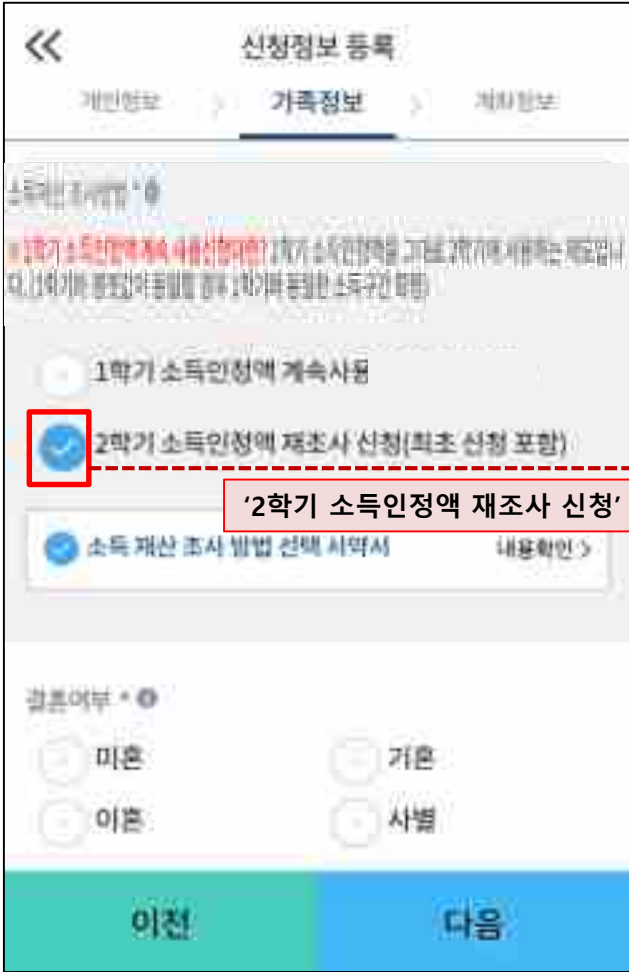
[illegible]

- 개인정보 입력 시 1학기 신청정보 그대로 유지되며, 일부 변동된 정보에 대해 수정 가능  
 - (수정 가능) 장애인 여부 / 휴대전화번호 및 전화번호 / 형제 정보  
 - (수정 불가) 결혼 여부 / 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 / 가족정보(부모님)·배우자 / 재외국민 입학전형 여부  
 ※ 수정 불가 항목에 대해 수정이 필요한 경우, 반드시 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 필요

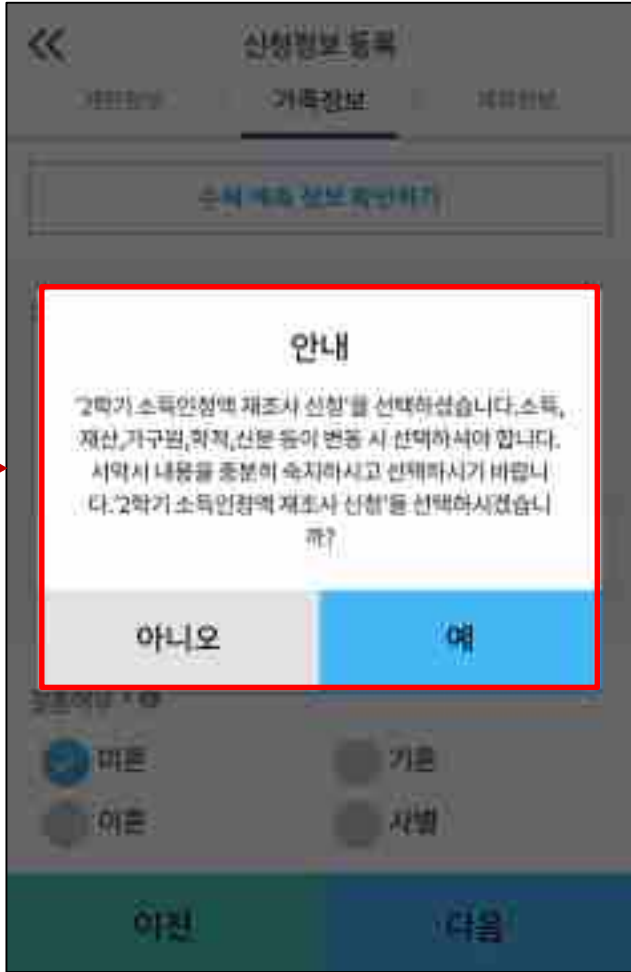


《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택(재조사)

2학기 소득인정액 재조사 신청



'2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시



- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동한 경우 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
  - 1학기 학자금 지원구간 미산정자, 동의대상 가구원 제외자, 기초차상위 자격 보유자 등은 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 불가
  - 따라서, '1학기 소득인정액 계속 사용 신청'이 비활성화 되어 있는 경우 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택만 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택 서약서

2학기 소득인정액 재조사 신청

<<

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 재산정보

소득인정액 재조사

1학기 소득인정액 계속 사용신청하면? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에도 사용하는 제도입니다. 1학기까지만 통보입야 통보일 경우 1학기까지만 통보된 소득 구간 포함

☐ 1학기 소득인정액 계속사용(원)

☐ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1

소득 재산 조사 방법 선택 서약서

내용확인 >

결혼여부

☒ 미혼

☐ 기존

☐ 이혼

☐ 사별

이전

다음

'내용확인' 클릭 시

소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 '학자금지원') 신청함으로써 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하고 있으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원의 변동될 수 있음을 인지하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

**2학기 소득인정액 재조사 신청**

2학기 소득인정액 재조사신청은 1학기까지만 보고하여 신청할 현재, 소득·재산이 구권(미혼·부모, 기혼·배우자), 학력(재외국민전형 여부), 신분(주요종류코드), 학과(외국인 여부) 등이 변동되었을 경우 순제하여 합니다.

2학기 소득인정액 재조사신청은 2학기 소득인정액 신청 시 소득·재산 재조사를 실시하기에 앞서 지원기간 최신제 신청을 진행하실 수 있습니다.

2학기 소득인정액 재조사 신청을 선택하더라도 가구원 정보 확인 완료 전까지는 3학기 소득인정액 계속 사용신청으로 변경하실 수 있으나, 가구원 정보 확인 완료 후에는 변경하실 수 없습니다.

2

동의합니다

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 확인 필수  
- '동의' 완료 시 학자금 신청 진행 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 가족정보 입력(재조사)

2학기 소득인정액 재조사 신청

<<

신청정보 등록

개인정보

가족정보

재학정보

국가 장학 정보 확인하기

소득재조사방법 \*

☐ 1학기 소득인정액 계속사용

☒ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

결혼여부 \*

☐ 미혼

☐ 기혼

☐ 미혼

☐ 사별

아버지 정보

구분 \*

생존(아래항목 중 해당없음)

성명 \*

주민등록번호 \*

신청연도

학위연도

없음

학사연도

없음

대학원학위연도

없음

대학원학사연도

없음

신청연도

없음

현재내 학부

구분 \*

생존(아래항목 중 해당없음)

성명 \*

주민등록번호 \*

신청연도

없음

대학원학위연도

없음

대학원학사연도

없음

신청연도

없음

자녀 정보 \*

구분

없음

학사연도

없음

대학원학위연도

없음

대학원학사연도

없음

신청연도

없음

가족장학금 \*

☐ 해당없음

☐ 기초수급대상자

☐ 자정위계존

재외국민 장학신청 여부 \*

☐ 예

☐ 아니오

☐ 예

☐ 아니오

신청연도

없음

신청연도

없음

미혼

다음

신규입력 필요  
(최초신청시)

- 개인정보 전체 신규 입력(최초 신청 시)
- '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시, 반드시 개인정보 신규 입력 필요

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 가족정보 입력

1) 미혼



2) 기혼



- 개인정보 입력
  - **가족정보 입력** : **미혼**의 경우 부모의 정보를, **기혼(배우자 생존)**의 경우 배우자의 정보를 입력
  - 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**
    - \* **명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망**
  - 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 **정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지**
- **다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)**
  - **미혼**의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 ☞ **다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**
  - **기혼**의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 ☞ **II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**
  - 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 **서류제출 대상여부 확인** 후 **다자녀 증빙 서류 제출**
  - ※ **미혼자의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 통해 기입**

## 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

가족원(형제/자매)정보 \* ③

신청자 포함 형제/자매 1 : ☐ 명 중 나는 2 : ☐ 명입니다.

☐ 직권입력

☒ 다지내가침

수급자유부 \*

☒ 해당없음

☐ 거소수급대상자

☐ 사망위계증

제외국민입학전환 여부 \* ③

☐ 예

☒ 아니오

참매여부 \*

☐ 예

☒ 아니오

직분상 보호 아동 및 자립준비청년(보호종류아동) 여부 \* ③

☐ 예

☐ 아니오

이전 다음

학업 및 거주권(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1만 이상이 학자금 신청일 기준 기혼/자살위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다. \*현재자에 또는 자녀 등의 기혼/자살위 자격 인정 불가

## 회원

재외국민 특별전환으로 입학전형을 선택하였습니다. 학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득재산을 반드시 신고해야 합니다.

학원

일반 입학전형으로 선발하겠습니다. 신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

**확인**

학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다.  
(본인 명의로 장애인등록증 또는 장애인등록증 재발급 필요)

## 해설

본 연구는 2007년 12월 1일부터 2008년 11월 30일까지 실시된 것으로, 연구기간 동안의 설문조사 결과에 따라 연구결과가 달라질 수 있다.

2. 2014年12月31日，甲公司“应付账款”科目所属各明细科目期末贷方余额如下表所示：

DOI: 10.1002/2010JD014507

1993-1994

- 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택
- 재외국민 입학전형 여부: 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학했는지 여부 선택  
※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한되므로 선택 시 유의
- 장애인 : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택
- 보호(종료)아동 여부: 학생 본인이 보호(종료)아동에 해당할 경우에만 선택

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 계좌정보 입력

기존 신청자

← 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) \* 위의인

계좌선택 \*

1 ☒ 은행 000000

신규등록 ~

이전 확인

신규 신청자

← 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) \* 위의인

1 신규등록 ~

계좌정보 신규등록

은행 은행

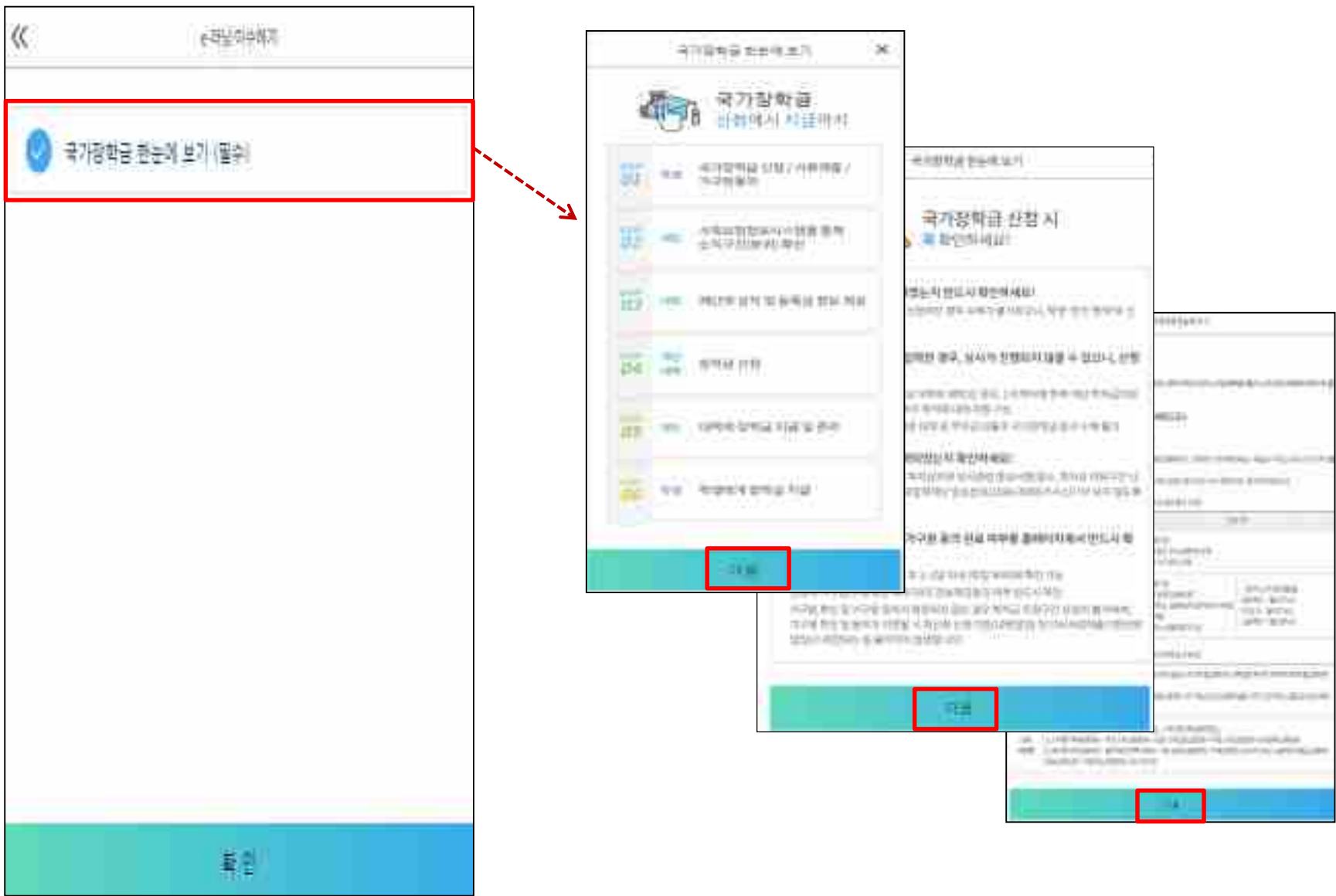
계좌번호 \* 000000

등록

이전 확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
  - 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력(가족 및 지인 계좌 입력 불가)

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기



- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 신청 및 서류제출방법 등 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)



## 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기(공공재정환수법 안내)

[illegible][illegible][illegible]

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
  - 공공재정환수법 안내 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭!!(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

## 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기(통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내)

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)  
- 통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭!!(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능) <sup>24</sup>

《국가장학금 신청하기》 신청하기 - 신청서 제출 완료



- 신청정보 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 확인
  - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인 및 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명
  - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
  - ※ [장학금> 장학금신청> 신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요
  - [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 국가장학금 수혜 가능
- 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음

《국가장학금 신청하기》 가구원 정보제공 동의서

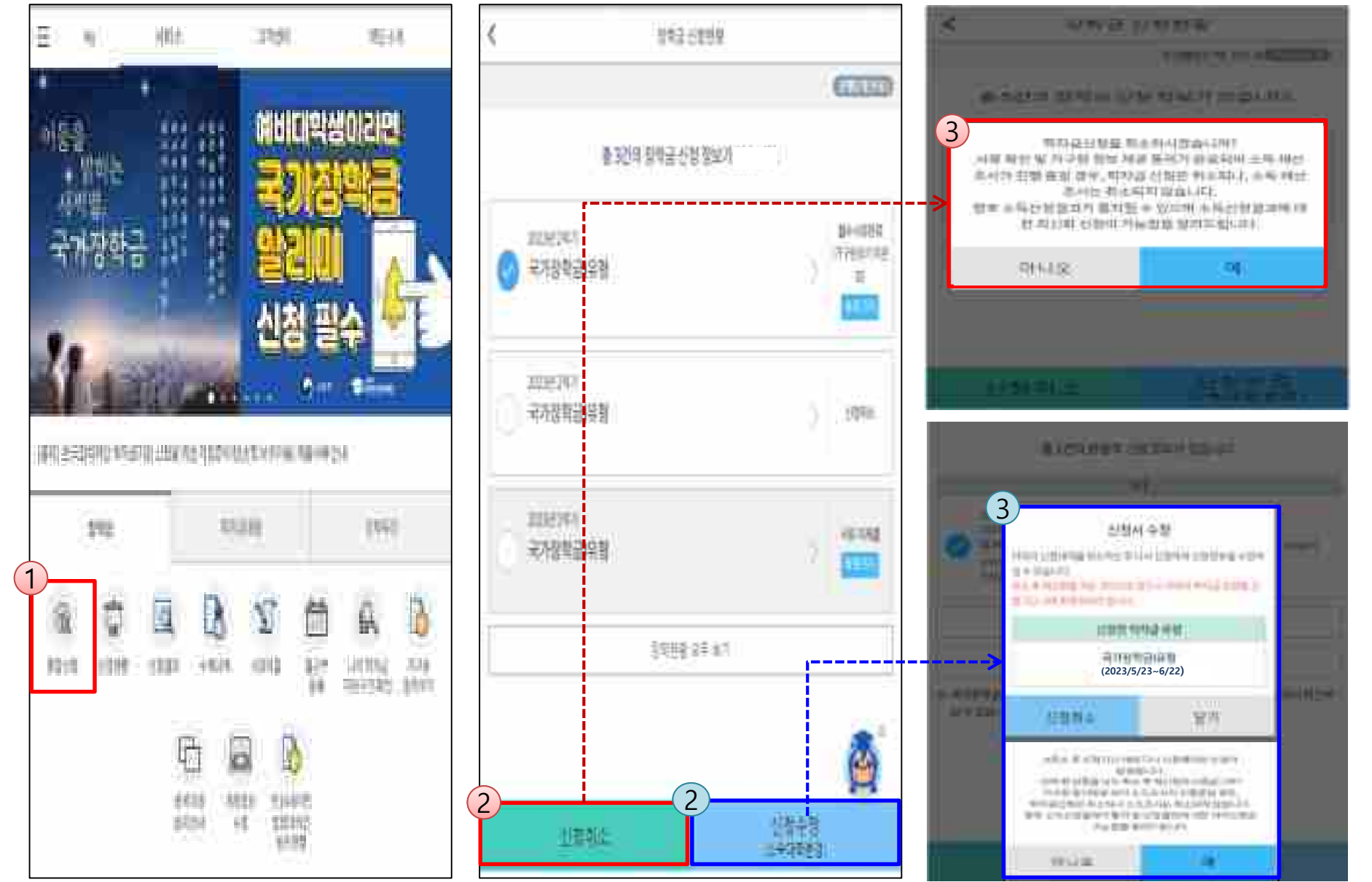
[illegible][illegible][illegible]

- 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면
  - [어플 메인]-[가구원 정보제공 동의현황 바로가기]



## 신청정보 수정방법

《국가장학금 신청정보 수정 방법》



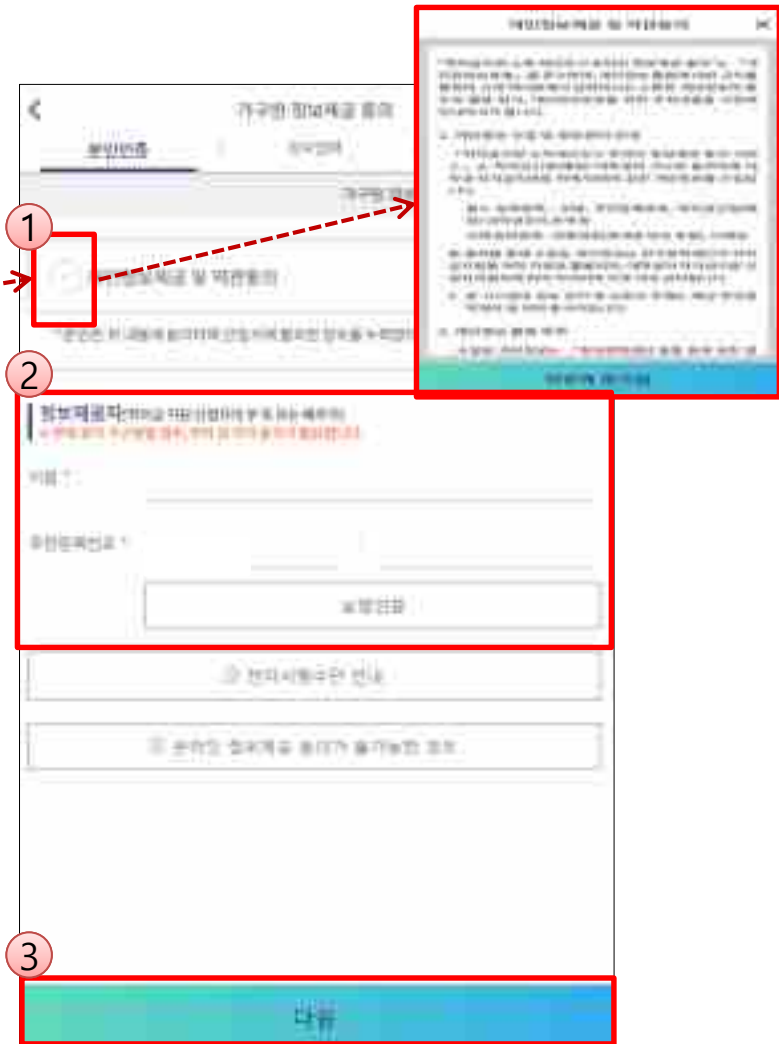
- 신청취소: [통합신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- 신청정보 수정: [원클릭신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- 신청취소 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 기한 내 신청 완료해야 함



## 가구원 정보제공 동의 절차



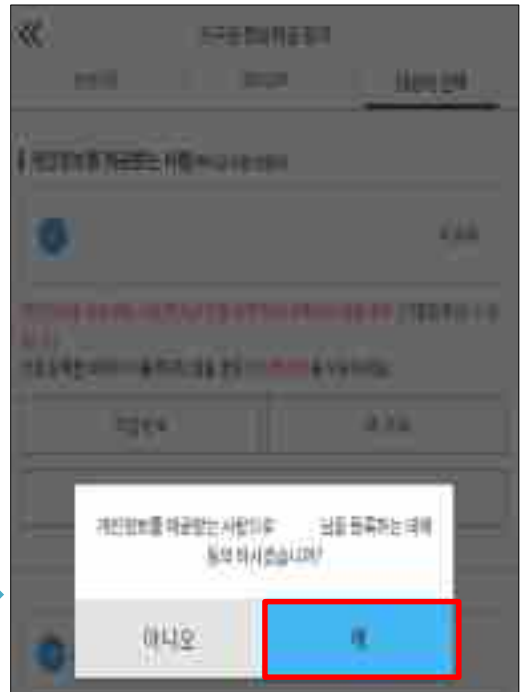
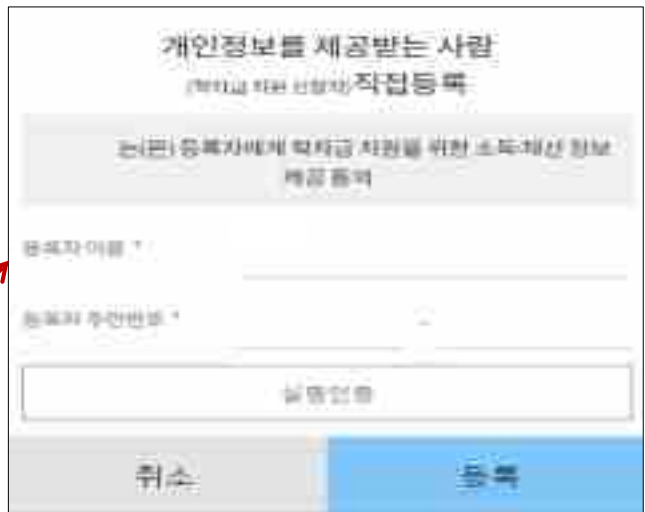
# 《가구원 정보제공 동의 절차》



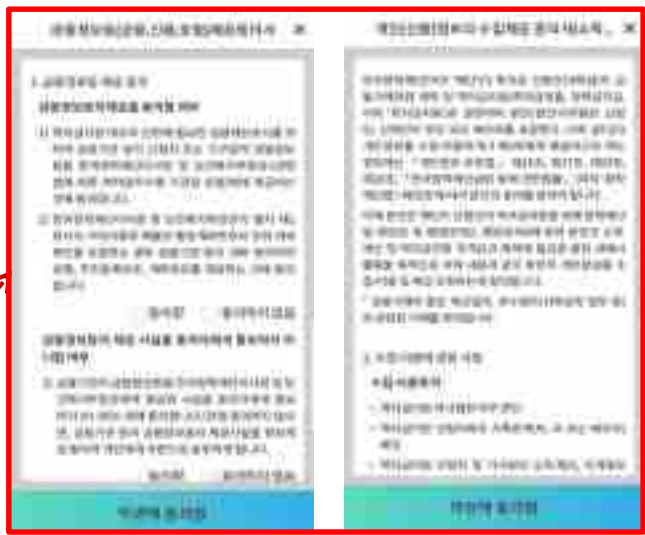
- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부.모 또는 배우자) 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증

# 《가구원 정보제공 동의 절차》

학생 신청정보 미존재 시 동의 대상자 등록



약관동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

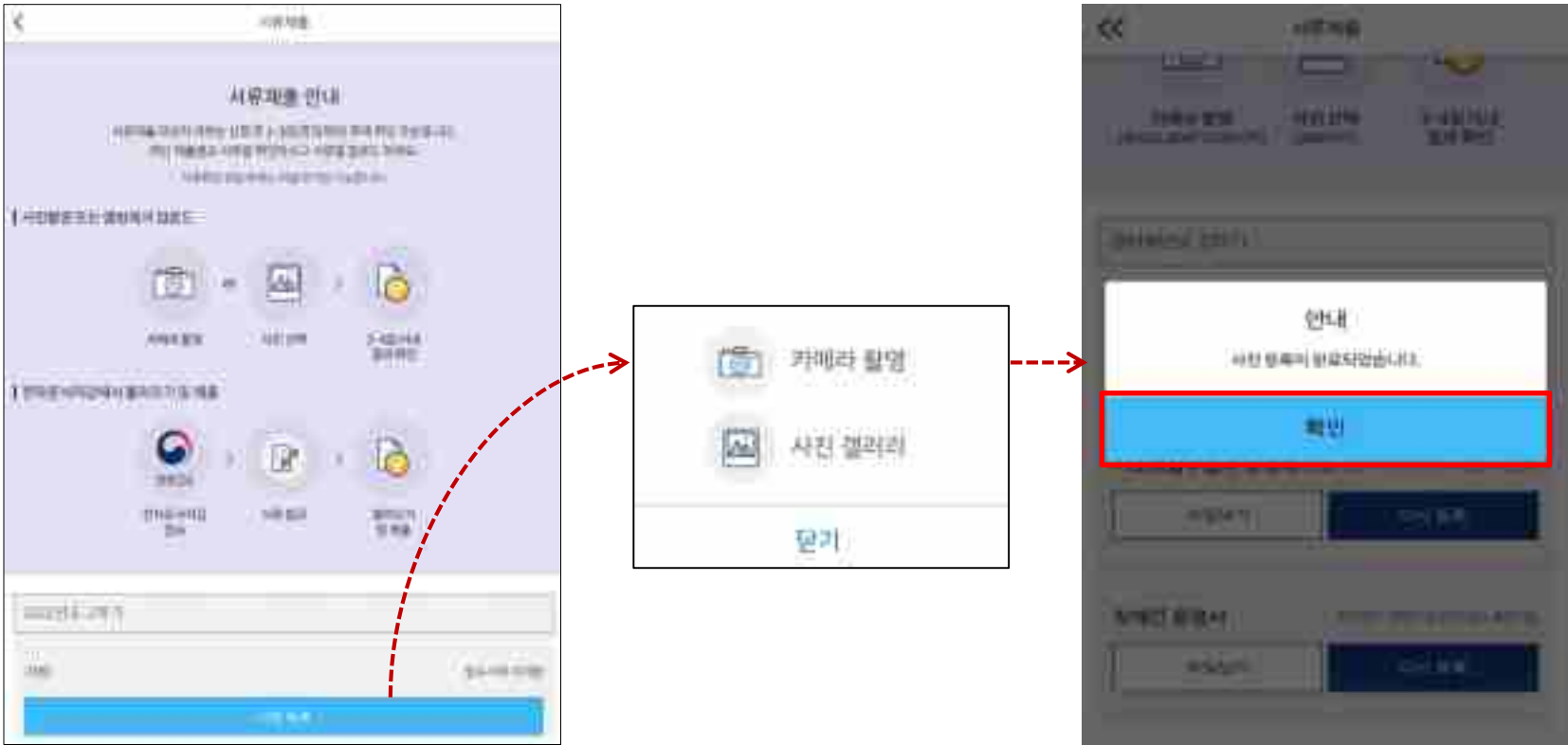


- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 ➡ 동의대상자(신청자) 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)



## 서류제출 방법(대상자)

# 《국가장학금 서류제출 방법(모바일 업로드)》



- 서류제출대상자 확인
- **모바일 서류제출** : [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]-클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- **형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류(제출대상자 서류 제출)**
  - **미혼**의 경우 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
  - **기혼**의 경우 본인의 자녀가 3명 이상(본인 명의 가족관계증명서 제출)



## 국가장학금 신청 시 유의사항

## Good

### ○ 반드시 본인 명의로 신청

- 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료

### ○ 정확한 소속대학으로 신청

- 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의

### ○ 본인의 정확한 학적 입력

- '23년 1학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력

### ○ 다자녀 정보 정확히 입력

- 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
- 기혼: 자녀 명수 정확히 입력

### ○ 가구원 동의 및 서류제출 완료

### ○ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간 인증서 발급 후 기한 내 신청

### ○ 최종 신청완료 여부 확인

- 신청현황에서 신청완료 여부 확인

## Bad

부모 등 타인 명의로 대신 신청 시  
국가장학금 수혜 불가

잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지  
않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연  
되거나 국가장학금 수혜 불가

(오입력 예시)

'23년 1학기 신입생이 '23년 2학기에  
"신입"으로 신청

☞ '신입, 편입, 재입학' 학기 이후 학기는  
'재학생'으로 신청

형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우  
다자녀 우대 불가능

가구원 미동의 또는 서류제출대상자의  
서류가 제출되지 않은 경우 국가장학금  
지원 불가

마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or  
민간인증서 발급 시 기간 내 국가장학금 신청이  
불가할 수 있음

신청 진행 중 중단되는 경우 국가장학금  
신청이 완료되지 않아 수혜가 불가하므로  
반드시 최종 신청완료 여부 확인 필요



감사합니다😊